

## **Demande d'autorisation d'affichage sur la voie publique**

**DOCUMENT À RETOURNER AU MOINS 15 JOURS AVANT LE DÉBUT DE LA MANIFESTATION À :**

**Service de police municipale**  
**7 rue Félix Germain 26150 Die**  
**Tél : 04 75 21 08 85 | Email : police@mairie-die.fr**

- **Coordonnées de l'association**

Nom de l'association : .....

Nom et Prénom du responsable ou président : .....

Adresse du siège social : .....

Téléphone : .....Mail : .....

- **Caractère de la manifestation**

Culturel  Sportif  Humanitaire/Social  Autre (préciser) : .....

- **Date/Période de la manifestation :** .....

- **Intitulé de la manifestation :** .....

- **Nombre d'affiches envisagées (limité à 15) :** .....

- **Nombre de banderoles :** .....

### **CONDITIONS D’AFFICHAGE**

Installation autorisée 15 jours avant la manifestation et retirée le lendemain.

- Aucun affichage ne devra être effectué sur les panneaux de signalisation routière et directionnelle, ainsi que sur le mobilier urbain et les arbres.

- Les affiches ou banderoles devront être fixées sans colle, clous, vis et autres fixations pouvant entraîner une dégradation de support.

- Les dégradations constatées feront l'objet de réparations à la charge et aux frais de demandeur.

- Les banderoles installées au-dessus des voies de circulation devront être fixées à une hauteur supérieure à 4 mètres.

Fait à : .....

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé » :

Le : .....

---

**Avis du Maire ou de son représentant :**  Favorable  Défavorable

*Copie services techniques*